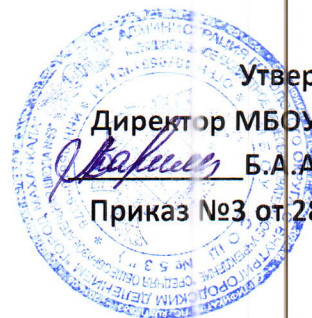


Принято  
педагогическом совете  
Протокол №1\_\_  
от « 28 » августа 2020г



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 53  
Б.А.Ахмедханова  
Приказ №3 от 28.08.2020г

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г.Махачкала



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила (далее Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения.

1.2. Данные Правила обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования, реализуются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702, приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам НО,ОО,СО образования», законами: «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О статусе военнослужащих», Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032), Части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451), в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом МКУ «Управление образования» №86-П от 02.03.2018г

1.3. В соответствии с п. 3 ст. 5 Закона «Об образовании в Российской Федерации» гражданам гарантируется общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Правила определяют порядок и условия приема граждан в МБОУ «СОШ № 53».

## **2. Правила приема граждан в МБОУ «СОШ № 53». для обучения по НОО, ООО, СОО**

2.1. Преимущество при приеме в МБОУ «СОШ № 53». имеют граждане, зарегистрированные на территории, за которой закреплена образовательная организация. Гражданам не проживающим на территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 15 человек

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать МБОУ «СОШ № 53», форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом образовательной организации.

МБОУ «СОШ № 53». обеспечивает прием детей, которые проживают на территории, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за школой (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).



2.3. Прием в МБОУ «СОШ № 53». осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Прием в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

МБОУ «СОШ № 53». может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.4. Для приема в МБОУ «СОШ № 53».:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Прием детей в школу начинается по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием ребёнка в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родители (законные представители) должны подать заявление на имя руководителя образовательной организации по форме (приложения №1,2 к Порядку).

— Заявление от родителя (законного представителя) ребенка о выдаче разрешения на прием с 1 сентября текущего календарного года ребенка в возрасте младше 6 лет 6 месяцев в первый класс конкретного образовательного учреждения рекомендуется подавать в следующие сроки:

- с 1 февраля до 1 июля текущего календарного года при выборе родителем (законным представителем) ребенка образовательного учреждения, закрепленного за территорией, на которой проживает ребенок;

- после 1 июля текущего календарного года при выборе родителем (законным представителем) ребенка образовательного учреждения, не закрепленного за территорией, на которой проживает ребенок.

— Заявление от родителя (законного представителя) ребенка в выдаче разрешения на прием с 1 сентября будущего календарного года ребенка в возрасте старше 8 лет в первый класс образовательного учреждения рекомендуется подавать до 1 июля текущего календарного года.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- медицинская справка (заключение) лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации (т.е. о необходимом и



достаточном уровне развития ребенка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального общего образования);

- копия документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка);

- согласие на обработку персональных данных ребенка (приложение №3);

- справка общеобразовательной организации о наличии свободных мест и условий для обучения детей дошкольного возраста.

Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в школу только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость, рассчитанную в соответствии с нормами СанПиН и техническими условиями помещения.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «СОШ № 53», закончивший прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Зачисление в МБОУ «СОШ № 53» оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приема документов. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

Прием лиц в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур).

2.6. МБОУ «СОШ № 53» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом ОУ фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря школы, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.8. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания, на каждого ученика заводится личное дело.

2.9. Количество классов определяется в зависимости от предварительного комплектования на новый учебный год и согласования с Учредителем числа классов с учетом санитарных норм.

2.10. Прием и обучение граждан на всех ступенях общего образования бесплатное.

2.11. Прием граждан в школу на ступень начального общего образования на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить только после зачисления в образовательную организацию с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей



(законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13 При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.14. При приеме в школу на уровень среднего общего образования предоставляются:

- заявление;
- документ государственного образца, подтверждающий получение основного общего образования, заверенный печатью образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию;

Прием документов в 10 класс начинается с 15 июня текущего года.

Заявления регистрируются в журнале приёма заявлений установленной формы.

После регистрации заявления выдается справка, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в школу;
- перечень предоставленных документов и отметка об их получении;
- контактные телефоны школы для получения информации;
- телефон Учредителя.

Данная справка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

### **3. Зачисление в МБОУ «СОШ № 53».**

Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения:

для зачисления в 1, 10 классы - не позднее 30 августа каждого года, для поступивших в течение учебного года - в день обращения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Основания отказа в приеме в Учреждение:

- отсутствие свободных мест (для лиц, не проживающих на данной территории);
- недостижение ребенком возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября текущего года;

Предоставление недостоверных документов и сведений, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

Родители (законные представители) имеют право обжаловать решения по вопросам приема в школу директору.

С положением ознакомлены:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575895

Владелец Ахмедханова Барият Абдулмуслимовна

Действителен с 21.04.2021 по 21.04.2022