**январь**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **ответственные** | | **сроки** | | **выход** | |
|  | |  | |
| **Организационно-упраленческое сопровождение учебно-воспитательного процесса** | | | | | | | |
| **Педагогический совет** | **Тема: «Новые воспитательные технологии»**  Роль реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в учебно- воспитательном процессе школы. Обобщение опыта работы в данном направлении | | Алавдинова А.А | | 12.01.2019 | | Творческий отчет |
| Подведение итогов 1-полугодия | | Шахбанова Ц.М  Алавдинова А.А | | справка |
| Разное: | |  | |  |
| **Совещание при директоре** | Итоги контроля за функционированием МО ЕМЦ.  Состояние преподавания предметов ЕМЦ.  Подведение итогов декады ЕМЦ. | | Ахмедханова Б.А  Шахбанова Ц.М  Раджабова Ф.А | | 26.01 | | справка |
| Отчет месячника профилактики преступлений и безнадзорности среди учащихся.  Отчет пожарной пожарной безопасности.  Результаты работы совета по профилактике правонарушения за 1-полугодия 2018-2019г | | Алавдинова А.А  Азизов Г.Б  Абакарова Х.М | | справка |
| Об итогах воспитательной работы по выполнению программ по приоритетным направлениям. | | Алавдинова А.А | | справка |
| **Совещание при завуче** | Анализ проведения репетиционного ОГЭ, ЕГЭ. (по выбранным предметам)  Использование материалов, ОГЭ в текущей оценке ЗУН уч-ся. Состояние обученности. | | Рук. МО | | 25.01 | | справка |
| Анализ состояния классной документации по итогам I полугодия. | | Шахбанова Ц. М | | справка |
| Выполнение государственных программ за I полугодие | | Шахбанова Ц. М | | справка |
| Анализ посещенных уроков | | Шахбанова Ц. М | | справка |
| **Всеобуч** | * Выполнение требований | | Директор, раб.гр. | |  | | Приказ. Опер.реш |
| **Организация работы методических объединений** | * Выполнение требований | | Директор | |  | | Опер.реш. |
| **Руководство и контроль за организацией УМР** | | | | | | | |
| **Реализация образовательной программы «Одаренные дети»** | Мониторинг качества реализация программы  Организация участия обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах | | ЗУВР,СППС, рук. ТГ  ЗУВР,ЗВР | | По графику | | СД. Справка Приказ |
| **Реализация образовательной программы «Предупреждение неуспеваемости»** | Анкетирование учащихся ГР Анализ причин не успеваемости учащихся.Разработка персональных рекомендаций. | | СППС | | 16-21.01 | | матертиал |
| Мониторинг качества работы по реализации программы | | Раб.группа | | 22-25.01 | | СД. Приказ |
| **Реализация образовательной программы «Подготовка учащихся к ЕГЭ и ГИА»** | 1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ (бланки, тесты).  2. Разработка анкеты для анализа пробного ОГЭ, ЕГЭ. | | Уч.-предм., рук. МО | | 15.01 | | Справка |
| 1.Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11-х классов в рамках школы.  2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ по выбору. | | ЗУВР, кл/рук. | | 14-19.01 | | Опер. Решение |
| 1. Работа с учащимися: Изучение нормативных документов по ГИА в 2018-2019 учебном году.  2. Инструкция по проведению репетиционного ОГЭ, ЕГЭ в рамках школы.  3. Репетиционный ОГЭ, ЕГЭ в рамках школы.  4. Анализ проведения репетиционного ОГЭ, ЕГЭ. | | Кл. рук., учителя-предм. | | 16-21.01 | | Опер. Решение  Опер.Решен материал  СЗУВР. Справка |
| **Реализация образовательной программы «Информатизации образовательного пространства»** | Информационно-техническое обеспечение школы | | ЗИФ | | 15-20.01 | | Опер.решение |
| Информатизация учебно-воспитательного процесса в школе | | ЗИФ | | В теч. мес. | | Опер.решение |
| Повышение компетентности в области ИКТ | | ЗИФ | | В теч. мес. | | Опер.решение |
| Пополнение школьной медиотеки | | ЗИФ | | В теч. мес. | | Опер.решение |
| **Реализация образовательной программы начальной школы. Реализация ОП «Преемственность». Внедрение и реализация ФГОС нового поколения.** | Оформление лак.акта о составе комиссии по комплектованию будущих 1-х кл. Распространение информации о наборе в школу. Составление списков буд-х 1кл-в по микрорайону | | Директор | | 29.01 | | Приказ. Опер.решение |
| Мониторинг организации работы учителей 1-х классов | | ЗУВР, учителя | | В теч. мес. | | А\С. Справка |
| Организационная работа.по формированию культуры поведения 5 кл | | ЗВР, рук. МО, СППС, | | 15-24.01 | | СЗВР. Справка |
| Подведение итогов адаптационного периода 5 кл | | ЗУВР | | 22.01 | | А\С, спр |
| Промежуточные итоги по внедрению ФГОС в 7 полугодие | | ЗУВР, рук МО | | 29.01 | | А\С |
| **Реализация учебно-методической программы «Молодой специалист»** | Заседание школы молодого специалиста | | РУК. ТГ | | 29.01 | | протокол |
| **Состояние преподавания предметов естественного цикла. Декада физики, информатики, математики.** | * Оформление л/акта о целях и задачах поверки | | Директор | | 13.01 | | Приказ |
| * Организация контроля в соответствии с алгоритмом | | ЗУВР | | 13-23.01 | | Опер.решение |
| * Оформление материалов по итогам проверки | | ЗУВР | | 14-26.01 | | справка |
| * Подведение итогов контроля | | ЗУВР | | 27.01 | | С/Д. Справка |
| **Заседание методических объединений** | * Организация работы | | Рук. МО, рук. ТГ | | По графику | | Протокол, материал |
| **Организация контроля за ведением школьной, номенклатурной документации** | | | | | | | |
| **Коррекция тематического планирования** | * Выполнение требований | | Рук. МО, учит.-предм. | | 12-14.01 | | Темат. Планир. |
| **Организация контроля за ведением классных журналов** | * Своевременность и правильность оформления записей | | ЗУВР | | 12-14.01 | | Справка |
|  | * Прохождение программного материала | | ЗУВР | | 12-14.01 | | Опер.решение |
| **Организация контроля за ведением ученических дневников** | * Своевременность выставления оценок | | ЗВР | | 12-14.01 | | Опер.решение |
| * Качество ведения и контроль дневников уч-ся «ГР» | | СП,ВР | |  | | Опер.решение |