**февраль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | | ответственные | сроки | выход |
|  |  |
| **Организационно- управленческое сопровождение учебно – воспитательного процесса** | | | | | |
| **Совещание при директоре** | Итоги классно-обобщающего контроля в 3,11 класссах | | Шахбанова Ц.М | 23.02 | справка |
| Итоги контроля за функционированием МО предметов регионального компионента  Состояние преподавания предметов регионального компионента  Подведение итогов декады предметов регионального компионента. | | Ахмедханова Б.А  Шахбанова Ц.М  Таибова М. А. | справка |
| Отчет месячника военно-патриотического воспитания.  Работа классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся. | | Алавдинова А.А | Справка |
| Использование интерактивного и мультимедийного оборудования на уроках. | | Абдуллаев Т. С. | Справка |
| Итоги пробного экзамена по русскому языку и математике 9,11 классах. | | Шахбанова Ц.М | справка |
| **Совещание при завуче** | Оценка эффективности реализация программы «Молодой специалист. Анализ посещенных уроков молодых специалистов. | | Шахбанова Ц.М | 22.02 | Справка |
| Система проверки ЗУН уч-ся. Работа с чч-ся различного уровня подготовленности. Культура ведения классных журналов.  О проверке классных журналов | | Шахбанова Ц.М | Справка |
| Об организации горячего питания | | Шахбанова Ц.М | Справка |
| Контроль за ведением ученических тетрадей: Соответствие объема классных и домашних заданий, проверка выполнения уч-ся домашних заданий, качества проверки тетрадей учителями, проверка ведения тетрадей по физике, биологии, истории, английскому языку, родным языкам, русскому языку. | | Рук. МО | Справка |
| **Организация работы методических объединений** | Выполнение требований | | директор | 6-12.02 | Опер.  решение |
| **Руководство и контроль за организацией УМР** | | | | | |
| **Реализациия образовательной программы «Одаренные дети»** | Организация участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах | | ЗУВР, ЗВР, рук. ТГ | По графику | Опер.решение |
| **Реализация образовательной программы «Предупреждение неуспеваемости»** | Выполнение требований | | ЗУВР | 13-23.02 | Опер.решение |
| **Реализациия плана «Подготовка уч-ся к ЕГЭ, ГИА»** | Состояние наглядно-информ-го сопровождения, реализация программы | | Шахбанова Ц.М |  | Опер.решен |
| Совещание при директоре: Итоги пробного экзамена по русскому языку и математике 9,11 классов | | Шахбанова.Ц.М | 23.02 | справка |
| Родительское собрание с уч-ся 9,11 классов по процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ | | Кл. рук. | 16.02 | Протокол |
| Заседание МО: 1.Анализ внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ, обсуждение результатов.  2. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям. | | Рук. МО | 13.02 | Протокол |
| 1. Консультации « Помощь родителей учащимся при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ » | | ЗУВР | 17.02 | Опре. решение |
| Анализ качества образовательной подготовки выпускников к ОГЭ, ЕГЭ. | | ЗУВР, раб.гр. | 13.02 | Опер.решен |
| Работа с учащимися 1. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, ЕГЭ.  2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ. | | Учителя - предметники | В теч. мес. | Материал |
| **Реализация программы по информатизации образовательного пространства»** | Информационно-техническое обеспечение школы | | ЗИФ | В теч. мес. | Опер.решение |
| Пополнение школьной медиотеки | |  | В теч. мес. | Опер.решение |
| Повышение компетентности в области ИКТ | | ЗИФ | В теч. мес. | Опер.решение |
| Информатизация учебно-воспитательного процесса в школе | | ЗИФ | В теч. мес. | Опер.решение |
| **Реализация учебно методической программы «Молодой специалист»** | Оценка эффективности реализация программы | | ЗУВР | 1-13.02. | СЗУВР, справка |
| **Реализация образовательной программы начальной школы. Реализация ОП «Преемственность». Внедрение и реализация ФГОС нового поколения.** | Круглый стол: «система оценки образовательных достижений обучающихся в соответствии с требованием ФГОС-5 -6 классы | | Рук МО | 18.02 | Материал, протокол |
| **Состояние преподавания**  **предметов регионального компионента** | Оформление л/акта о целях и задачах поверки | | Директор | 1.02 | Приказ |
| Организация контроля в соответствии с алгоритмом | | ЗУВР | 1-18.02 | Опер.решение |
| Оформление материалов по итогам проверки | | ЗУВР | 20-22.02 | справка |
| Подведение итогов контроля | | ЗУВР | 23.02 | С\Д. Справка |
| **Декада**  **предметов регионального компионента** | Утверждение плана проведения декады | | Рук. МО | 1.02 | план |
| Организация контроля и руков-во за реализацией плана декады | | ЗУВР, рук. МО | 6-18.02 | Опер.решение |
| Подведение итогов декады | | Рук. МО | 24.02 | Справка СД |
| **Организация контроля за функционированием МО учителей родного языка и литературы** | Организация методической работы . Работа над темами самообразования | | ЗУВР | 21.02 | Справка |
| **Обобщение ППО** | Обобщение опыта- учителя родного языка Таибовой М. А. | | ЗУВР | 23.02 | Материал  Зас.МС |
| **Городской конкурс «Учитель родного языка»** | Выявление творческого потенциала учителей | | ЗУВР | По графику | материал |
| **Классно-обобщающий контроль в 3,11 классах** | Оформление лак.акта о целях и задачах КОК | | Директор | 1. 02 | Приказ |
| Организация работы согласно алгоритму | | ЗУВР, раб.гр. | 1-20.02. | Опер.решение |
| Оформление материалов по результатам КОК | | ЗУВР | 20-22.02 | Справка |
| Подведение итогов КОК | | ЗУВР | 24.0 | С\Д . Приказ |
| **Организация контроля за ведением школьной, номенклатурной документации** | | | | | |
| **Организация контроля за ведением классных журналов** | | Система проверки ЗУН уч-ся. Работа с Уч-ся различного уровня подготовленности. Культура ведения. | ЗУВР | 18-21.02. | СЗУВР. Справка |
| **Организация контроля за ведением ученических тетрадей** | | Соответствие объема классных и домашних заданий. Проверка выполнения уч-ся домашних заданий. Качества проверки тетрадей учителями | Рук. МО | 14-17.02 | Опер.решение |